

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

Số: /KH-ĐHSPTDTHN

[DỰ THẢO]

KẾ HOẠCH
V/v tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng
giai đoạn 2020-2025

Căn cứ Chiến lược phát triển Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội giai đoạn 2020-2015, tầm nhìn 2030;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường, Ban Giám hiệu ban hành Kế hoạch về việc tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng giai đoạn 2020-2025 như sau:

I. Mục đích

- Thực hiện công tác bảo đảm chất lượng nói chung và kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giai đoạn 2020 - 2025 nói riêng;
- Thể hiện vai trò, trách nhiệm của nhà trường trong việc đáp ứng yêu cầu của xã hội, vì lợi ích chung của cộng đồng, góp phần phát triển đời sống vật chất, tinh thần cho cộng đồng; Đồng thời mang lại cơ hội học tập cho sinh viên và giảng viên bên ngoài lớp học, giúp sinh viên thể hiện được những kiến thức đã được học và phát triển tính cách cá nhân.
- Xác định được trách nhiệm và quyền lợi của toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên, sinh viên trong việc xây dựng và tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, từ đó từng bước xây dựng và nâng cao nhận thức của toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên trong việc xây dựng hình ảnh một Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội là một cơ sở giáo dục mang đến những lợi ích cụ thể cho cộng đồng.
- Từng bước xây dựng và nâng cao văn hóa chất lượng giáo dục trong nhà trường.

II. Yêu cầu

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng phải phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường và khả thi;
- Kế hoạch phải chỉ rõ loại hình công việc cụ thể; mục tiêu/kết quả cần đạt được; danh mục minh chứng cần có; thời gian thực hiện; cá nhân, đơn vị thực hiện/phối hợp/giám sát;
- Đảm bảo sự tham gia thực hiện của các cấp quản lý, cán bộ giảng viên, nhân viên, sinh viên, đơn vị chuyên môn/chức năng trong toàn Trường và thực hiện theo đúng tiến độ, đi vào chiều sâu và đạt được hiệu quả;
- Các hoạt động với mục đích kết nối và phục vụ cộng đồng của nhà trường phải được tiến hành thường xuyên, đồng thời có đầu tư trọng tâm/trọng điểm với các mốc thời gian phù hợp;

- Kết quả thực hiện phải được phân tích, đánh giá và báo cáo định kỳ bằng văn bản.

III. Nội dung các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng

1. Hoạt động đào tạo

Các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thuộc lĩnh vực đào tạo gồm:

- Xây dựng và phát triển các mối quan hệ mật thiết giữa nhà trường với các cơ quan tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở tuyển dụng lao động từ việc thiết kế chương trình đào tạo đến thực hiện quá trình đào tạo, đánh giá và hỗ trợ sinh viên nhằm nâng cao chất lượng đào tạo theo hướng đáp ứng nhu cầu xã hội, tạo cơ hội cho sinh viên ra trường có việc làm;

- Đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng đào tạo trong đó có định hướng dạy học vì lợi ích cộng đồng bằng cách tích hợp, lồng ghép triết lý giáo dục “Cùng nhau kiến tạo cơ hội” vào các chương trình đào tạo;

- Tổ chức các khóa tập huấn, đào tạo ngắn hạn về thể dục thể thao, giáo dục quốc phòng và an ninh, kỹ năng mềm về chăm sóc sức khỏe cho các đơn vị, cơ sở của cộng đồng (trường phổ thông, cơ quan, đoàn hội...).

- Tổ chức các lớp dạy TDDT trực tuyến trên mạng Internet cho cộng đồng.

- Tổ chức các hoạt động giao lưu - hợp tác đào tạo trong nước, giao lưu - hợp tác doanh nghiệp nhằm mục đích kết nối, đào tạo cùng doanh nghiệp, tạo cơ hội tìm việc làm cho sinh viên.

2. Các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thuộc lĩnh vực nghiên cứu khoa học

- Lựa chọn và xây dựng các đề tài khoa học vừa phục vụ lợi ích cộng đồng vừa nâng cao được năng lực nghiên cứu khoa học của giảng viên và sinh viên;

- Tạo lập, phát triển các dịch vụ chuyển giao công nghệ đáp ứng nhu cầu của xã hội và phù hợp khả năng thực tế của nhà trường;

- Tham gia các hội đồng khoa học chuyên ngành, qua đó đề xuất các ý kiến góp phần xây dựng và phát triển kinh tế, xã hội, văn hóa giáo dục của cộng đồng và của địa phương.

- Tổ chức/tham gia các hoạt động giao lưu - hợp tác quốc tế: Hội nghị, Hội thảo quốc tế, các chương trình gặp gỡ, giao lưu, hợp tác với thanh niên, sinh viên quốc tế trong và ngoài nước để quảng bá hình ảnh của Nhà trường.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức hội thảo, hội nghị khoa học để trao đổi thông tin về công tác giáo dục thể chất, phong trào TDDT trong nước và quốc tế để qua đó tìm ra những giải pháp phục vụ cộng đồng.

3. Hoạt động tư vấn, hỗ trợ

Các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thuộc lĩnh vực tư vấn, hỗ trợ gồm:

- Tham gia các hiệp hội nghề nghiệp có liên quan đến các ngành nghề đào tạo hiện có của nhà trường;

- Xây dựng các chuyên đề và tổ chức các hoạt động tư vấn cho các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, như: tư vấn các kế hoạch phát triển phong trào TDDT; tư tập luyện nâng cao sức khỏe; tư vấn tâm lý học đường; định hướng, phát huy năng khiếu TDDT cho học sinh các trường phổ thông.

- Tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên: Thiết lập hệ thống thông tin về việc làm, thông tin hai chiều giữa nhà trường và đơn vị sử dụng lao động về khả năng đáp ứng nguồn nhân lực và nhu cầu sử dụng lao động để tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên; giúp các đơn vị có nhu cầu sử dụng lao động lựa chọn được sinh viên phù hợp với yêu cầu công việc;

- Tổ chức, tham gia các cuộc giao lưu, hội thảo, hội nghị, hội chợ về việc làm;

- Tư vấn cho sinh viên một số kỹ năng khi tìm việc như: làm hồ sơ, viết đơn xin việc, xử lý tình huống trong phỏng vấn, giao tiếp với người tuyển dụng;

- Tư vấn, giới thiệu về ngành, chuyên ngành đào tạo của Trường; cơ hội tìm việc làm sau khi tốt nghiệp cho đối tượng tuyển sinh của Trường và các bậc phụ huynh học sinh THPT;

- Tổ chức câu lạc bộ hướng nghiệp, khởi nghiệp, hoạt động ngoại khoá, giao lưu với đơn vị sử dụng lao động, giúp sinh viên bổ sung kiến thức thực tế và các kỹ năng cần thiết để hoà nhập với môi trường làm việc sau khi tốt nghiệp.

- Tổ chức các loại hình câu lạc bộ khởi nghiệp, sáng tạo, câu lạc bộ NCKH, TDTT...cho sinh viên tham gia.

- Hỗ trợ sinh viên có hoàn cảnh khó khăn...

4. Hoạt động tình nguyện, từ thiện, nhân đạo

Bao gồm tất cả các loại hình hoạt động tình nguyện, hỗ trợ, phục vụ cộng đồng như:

- Phối hợp thực hiện các hoạt động phục vụ cộng đồng do các cơ quan/đơn vị/đoàn thể các cấp triển khai;

- Tổ chức/phối hợp tổ chức các hoạt động tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh hàng năm cho học sinh và phụ huynh học sinh;

- Tổ chức các hoạt động tình nguyện có ý nghĩa như Mùa hè xanh, Hiến máu nhân đạo, Tiếp sức mùa thi, các công tác xã hội phục vụ cộng đồng khác;

- Tổ chức các lớp dạy võ, bơi và TDTT miễn phí cho trẻ em.

5. Hoạt động hợp tác doanh nghiệp

- Thực hiện hoạt động gắn kết Nhà trường với các doanh nghiệp và các cơ quan tư vấn, quản lý chuyên ngành liên quan nhằm hỗ trợ nâng cao chất lượng học tập của sinh viên; nâng cao khả năng thích ứng và đáp ứng nhu cầu xã hội; hỗ trợ tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên chuẩn bị tốt nghiệp.

- Tổ chức hoạt động giao lưu – hợp tác đào tạo trong nước, giao lưu – hợp tác doanh nghiệp nhằm mục đích kết nối, đào tạo cùng doanh nghiệp, tạo cơ hội tìm việc làm cho sinh viên;

- Theo dõi, thống kê, dự báo về xu hướng thị trường lao động, sử dụng lao động của các doanh nghiệp có liên quan đến các ngành nghề đào tạo của Trường nhằm đề xuất điều chỉnh hoạt động đào tạo của Trường.

- Tìm kiếm, huy động, tiếp nhận tài trợ các nguồn lực (nhân lực, thiết bị, tài chính) của doanh nghiệp và các tổ chức xã hội nhằm hỗ trợ học bổng và nhu cầu học tập của sinh viên.

IV. Phân công nhiệm vụ

1. Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông

Tham mưu cho Ban Giám hiệu, Ban chỉ đạo tổ chức triển khai hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu quyết định thành lập Ban chỉ đạo tổ chức kết nối và phục vụ cộng đồng của nhà trường;

- Lập kế hoạch chung cho việc tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của toàn trường;

- Ban hành văn bản quy định cụ thể về loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội;

- Xây dựng hệ thống giám sát về loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và PVCD, đóng góp cho xã hội; Văn bản hướng dẫn và quy trình giám sát, đối sánh các loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và PVCD.

- Ban hành các chính sách, kế hoạch kết nối và cung cấp các dịch vụ phục vụ cộng đồng để thực hiện tầm nhìn, sứ mạng của nhà trường (các hoạt động tình nguyện của giảng viên, người học; các chuyên gia KHCN) XD các giải pháp phát triển hoạt động kết nối và PVCD lồng ghép dịch vụ như Thẻ dực chữa bệnh, phục hồi và thể thao giải trí trong cộng đồng;

- Triển khai thực hiện đối sánh về loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và PVCD, đóng góp cho xã hội; thực hiện rà soát điều chỉnh loại hình và khối lượng tham gia vào hoạt động kết nối và PVCD, đóng góp cho xã hội;

- Xây dựng hệ thống đo lường (chỉ số, chỉ báo) kết quả kết nối và phục vụ cộng đồng;

- Thực hiện việc giám sát việc triển khai các hoạt động kết nối và cung cấp các dịch vụ PVCD;

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng hoạt động kết nối và PVCD, đóng góp cho xã hội căn cứ thông tin phản hồi các bên liên quan về hoạt động này.

- Hàng năm xây dựng kế hoạch cung cấp các dịch vụ và kết nối cộng đồng.

- Thực hiện cải tiến việc cung cấp các dịch vụ phục vụ và kết nối cộng đồng đáp ứng nhu cầu của các bên liên quan theo đúng kế hoạch.

- Thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền một cách có hiệu quả cho các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng trên các kênh thông tin, quảng bá của trường.

2. Phòng Quản lý Đào tạo và Công tác Sinh viên

- Hàng năm lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thuộc lĩnh vực đào tạo, hợp tác doanh nghiệp; hoạt động tư vấn.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên trong việc tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo các nội dung trên.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

3. Phòng Quản lý Quản lý Khoa học -Hợp tác quốc tế và Thư viện

Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng thuộc lĩnh vực khoa học - công nghệ theo các nội dung trên.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

4. Phòng Đảm bảo chất lượng đào tạo và Thanh tra

Chủ trì và phối hợp với Công đoàn trường tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng phù hợp chức năng của đơn vị.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Tham mưu xây dựng kinh phí để tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đồng thời hướng dẫn các đơn vị thực hiện thanh quyết toán đúng quy định.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

6. Phòng Quản trị thiết bị

Phối hợp với các đơn vị trong việc thực hiện các kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng. Cung cấp trang thiết bị, cơ sở vật chất cần thiết để tổ chức tốt các hoạt động theo kế hoạch cụ thể và được duyệt của các đơn vị.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

9. Trung tâm Bồi dưỡng và Tổ chức Sự kiện

Hàng năm lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn giáo dục thể chất cho các đối tượng; tổ chức triển khai các hoạt động Trại hè thiếu nhi, Ngày trải nghiệm, các sự kiện VH-XH,...

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

10. Các khoa, trung tâm viện

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của đơn vị theo các nội dung nêu trên, dựa trên kế hoạch chung của nhà trường và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Khoa, bộ môn, đảm bảo các yêu cầu mỗi giảng viên đối với các khoa thực hành có 1 sản phẩm về bài tập TDDT cho cộng đồng được Phòng TCCB và Truyền thông đăng trên trang tin điện tử của trường để phục vụ cộng đồng tham gia tập luyện. Đối với giảng viên các khoa, bộ môn, trung tâm thuộc khối lý luận, có từ 5-7 buổi tham gia Ban cố vấn học tập, hoặc tham gia các dạy lớp bồi dưỡng miễn phí do nhà trường tổ chức; hoặc có sản phẩm khoa học được chuyển giao miễn phí cho các đơn vị, tổ chức, ngoài trường (có minh chứng cụ thể)

- Phối hợp thực hiện các kế hoạch về kết nối và phục vụ cộng đồng do các phòng chức năng chủ trì xây dựng.

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

11. Các tổ chức đoàn thể

- Lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, theo hướng dẫn chương trình công tác năm học của cấp trên (Công đoàn giáo dục Việt Nam, Thành đoàn Hà Nội).

- Triển khai các hoạt động tình nguyện, nhân đạo từ thiện (mùa hè xanh, hiến máu nhân đạo, quyên góp ủng hộ người nghèo, quỹ thiên tai, quỹ biển đảo Việt Nam,....)

- Kết thúc năm học, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo thông qua đơn vị Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, kèm theo minh chứng sản phẩm.

V. Tổ chức thực hiện

Các cá nhân/đơn vị trong toàn trường tiến hành các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo nội dung, yêu cầu về thời gian, kết quả và phân công trách nhiệm cụ thể như sau:

Trên đây là kế hoạch xây dựng và thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường Đại học Sư phạm TĐTT Hà Nội giai đoạn 2020-2025. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu VT. TCCB&TT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Duy Quyết

KPIs CÁC HOẠT ĐỘNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG GIAI ĐOẠN 2020 – 2025

Kèm theo Kế hoạch số: /KH-ĐHSPTDTHN, ngày tháng 3 năm 2021

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
1.	Xây dựng và phát triển các mối quan hệ giữa nhà trường với các cơ quan tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở tuyển dụng lao động nhằm nâng cao chất lượng đào tạo theo hướng đáp ứng nhu cầu xã hội, tạo cơ hội cho sinh viên ra trường có việc làm.	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Đoàn thanh niên	Kế hoạch công tác đào tạo/ Biên bản ký kết hợp tác đào tạo
2.	Đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng đào tạo trong đó có định hướng dạy học vì lợi ích cộng đồng bằng cách tích hợp, lồng ghép triết lý giáo dục “Cùng nhau kiến tạo cơ hội” vào các chương trình đào tạo;	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Các khoa, trung tâm	10 hoạt động thi giảng (kèm theo Hồ sơ thi giảng/ Các bài giảng có định hướng dạy học vì lợi ích cộng đồng.
3.	Số lượng giảng viên, sinh viên thực hành, thực tập tại các cơ sở thực hành, thực tập có đóng góp không hưởng thù lao;	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Các khoa, trung tâm	Văn bản của cơ sở thực hành, thực tập mời giảng viên/sinh viên tham gia các hoạt động tổ chức các giải thi đấu TDTT
4.	Kết quả đóng góp thực tế của giảng viên, sinh viên trong thời gian thực hiện, thực tập	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Các khoa, trung tâm	Thư cảm ơn của cơ sở thực hành, thực tập mời giảng viên/sinh viên tham gia các hoạt động tổ chức các giải thi đấu TDTT
5.	Tổ chức các khóa tập huấn, đào tạo ngắn hạn về thể dục thể thao, giáo dục quốc	Từ 2021 đến 2025	Trung tâm bồi dưỡng và tổ chức	Các khoa, trung tâm	05 khóa tập huấn

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
	phòng và an ninh, kỹ năng mềm về chăm sóc sức khỏe cho các đơn vị, cơ sở của cộng đồng (trường phổ thông, cơ quan, đoàn hội...).		sự kiện		
6.	Tổ chức các hoạt động giao lưu - hợp tác đào tạo trong nước, giao lưu - hợp tác doanh nghiệp nhằm mục đích kết nối, đào tạo cùng doanh nghiệp, tạo cơ hội tìm việc làm cho sinh viên.	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Đoàn thanh niên	03 hoạt động (kèm theo Hồ sơ ngày hội việc làm)
7.	Tổ chức các lớp dạy TDDT trực tuyến trên mạng Internet cho cộng đồng.	Từ 2021 đến 2025	Các khoa thực hành	Phòng TCCB&TT	50 bài tập video đăng trên website
8.	Lựa chọn và xây dựng các đề tài khoa học vừa phục vụ lợi ích cộng đồng vừa nâng cao được năng lực nghiên cứu khoa học của giảng viên và sinh viên	Từ 2021 đến 2025	Phòng NCKH-HTQT&TV	Các đơn vị	04 đề tài
9.	Tạo lập, phát triển các dịch vụ chuyên giao công nghệ đáp ứng nhu cầu của xã hội và phù hợp khả năng thực tế của nhà trường	Từ 2021 đến 2025	Phòng QLKH-HTQT&TV		03 văn bản hợp tác ký kết các đơn vị phát triển các dịch vụ chuyển giao công nghệ
10.	Tham gia các hội đồng khoa học chuyên ngành, trọng tài qua đó đề xuất các ý kiến góp phần xây dựng và phát triển kinh tế, xã hội, văn hóa giáo dục của cộng đồng và của địa phương	Từ 2021 đến 2025	Phòng TCCB&TT	Phòng QLKH-HTQT&TV	Quyết định cử CB, GV tham gia đồng khoa học chuyên ngành, trọng tài. (08 lượt)
11.	Tổ chức/tham gia các hoạt động giao lưu - hợp tác quốc tế với sinh viên quốc tế	Từ 2021 đến 2025	Phòng QLKH-HTQT&TV	Các đơn vị	02 lượt

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
	trong và ngoài nước để quảng bá hình ảnh của Nhà trường.				
12.	Tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học quốc tế	Từ 2021 đến 2025	Phòng QLKH-HTQT&TV	Các đơn vị	01 hội thảo
13.	Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức hội thảo, hội nghị khoa học	Từ 2021 đến 2025	Phòng QLKH-HTQT&TV	Các đơn vị	04 Hội nghị, Hội thảo
14.	Tham gia các hiệp hội nghề nghiệp có liên quan đến các ngành nghề đào tạo hiện có của nhà trường	Từ 2021 đến 2025	Các khoa	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Công văn/QĐ mời GV nhà trường tham gia (05 lượt)
15.	Xây dựng các chuyên đề và tổ chức các hoạt động tư vấn cho các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, như: tư vấn các kế hoạch phát triển phong trào TĐTT; tư tập luyện nâng cao sức khỏe; định hướng, phát huy năng khiếu TĐTT cho học sinh các trường phổ thông	Từ 2021 đến 2025	Hội thể thao trường	Các khoa, trung tâm	05 buổi (kèm theo minh chứng chương trình làm việc)
16.	Tư vấn tâm lý học đường cho sinh viên; hỗ trợ học tập	Từ 2021 đến 2025	Ban chủ nhiệm	Phòng Quản lý đào tạo và các khoa, trung tâm	50 buổi (kèm theo chương trình các buổi làm việc/ nội dung)
17.	Tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên:	Từ 2021 đến 2025	Phòng Tổ chức cán bộ và truyền thông	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Thiết lập chuyên mục Thông tin về việc làm, và đăng tin bài trên website trường
18.	Tổ chức, tham gia các cuộc giao lưu, ngày hội việc làm	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	03
19.	Tư vấn cho sinh viên một số kỹ năng	Từ 2021	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý	Kỹ năng khi tìm việc như: làm

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
	mền cho SV	đến 2025		đào tạo và Công tác sinh viên	hồ sơ, viết đơn xin việc, xử lý tình huống trong phỏng vấn, giao tiếp với người tuyển dụng
20.	Tư vấn, giới thiệu về ngành, chuyên ngành đào tạo của Trường; cơ hội tìm việc làm sau khi tốt nghiệp cho đối tượng tuyển sinh của Trường và các bậc phụ huynh học sinh THPT	Từ 2021 đến 2025	Phòng Tổ chức cán bộ và truyền thông	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Mở chuyên mục trên website và các tin bài giới thiệu tư vấn việc làm
21.	Tuyên truyền về ngành nghề		Phòng Tổ chức cán bộ và truyền thông	Các đơn vị	05 bài viết định hướng cho xã hội
22.	Tổ chức câu lạc bộ hướng nghiệp, khởi nghiệp, hoạt động ngoại khoá, giao lưu với đơn vị sử dụng lao động, giúp sinh viên bổ sung kiến thức thực tế và các kỹ năng cần thiết để hoà nhập với môi trường làm việc sau khi tốt nghiệp	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	07 lượt (kèm theo các kế hoạch/ chương trình hoạt động ngoại khoá, giao lưu với đơn vị sử dụng lao động (biên bản làm việc với các đơn vị có nhu cầu tuyển dụng sinh viên)
23.	Tổ chức các loại hình câu lạc bộ khởi nghiệp, sáng tạo, câu lạc bộ NCKH, TDTT...cho sinh viên tham gia	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	Quyết định thành lập CLB/Bản phân công các thành viên can chỉ đạo CLB (Có báo cáo cụ thể chi tiết riêng)
24.	Hỗ trợ sinh viên có hoàn cảnh khó khăn	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	05 lượt (Có kế hoạch, thông báo hỗ trợ)
25.	Phối hợp thực hiện các hoạt động phục vụ cộng đồng do các cơ quan/đơn vị/đoàn thể các cấp triển khai	Từ 2021 đến 2025	Công đoàn; Đoàn thanh niên	Các đơn vị	10 đợt quyên góp, ủng hộ

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
26.	Tổ chức/phối hợp tổ chức các hoạt động tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh hàng năm cho học sinh và phụ huynh học sinh	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo	Đoàn thanh niên	05 lượt
27.	Tổ chức các hoạt động tình nguyện có ý nghĩa như: Mùa hè xanh, Hiến máu nhân đạo, Tiếp sức mùa thi, các công tác xã hội phục vụ cộng đồng khác;	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	10 hoạt động (Kèm theo chi tiết từng kế hoạch riêng, số liệu cụ thể)
28.	Tổ chức các lớp dạy võ, bơi và TDTT miễn phí cho trẻ em	Từ 2021 đến 2025	Đoàn thanh niên	Phòng Quản lý đào tạo và Công tác sinh viên	05 lớp
29.	Tìm kiếm, huy động, tiếp nhận tài trợ các nguồn lực (nhân lực, thiết bị, tài chính) của doanh nghiệp và các tổ chức xã hội nhằm hỗ trợ học bổng và nhu cầu học tập của sinh viên	Từ 2021 đến 2025	Phòng Quản lý đào tạo	Đoàn thanh niên	Tiếp nhận 02 tài trợ/03 thư mời tài trợ (có minh chứng cụ thể)
30.	Theo dõi, thống kê, dự báo về xu hướng thị trường lao động, sử dụng lao động của các doanh nghiệp có liên quan đến các ngành nghề đào tạo của Trường nhằm đề xuất điều chỉnh hoạt động đào tạo của Trường	Từ 2021 đến 2025	Phòng Khảo thí đảm bảo chất lượng	Các đơn vị	Hồ sơ khảo sát về xu hướng thị trường lao động, sử dụng lao động của các doanh nghiệp có liên quan đến các ngành nghề đào tạo của Trường

TT	Các hoạt động thực hiện	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Cách đo, chỉ báo, các chỉ số thực hiện, dự kiến kết quả
----	-------------------------	-----------	------------------	-----------------	---

